TABLICA – OPIS KOLEGIJA U STUDIJSKOM PLANU

|  |
| --- |
| Opće informacije |
| Naziv predmeta | Osnove menadžmenta |
| Studijski program | **Specijalistički diplomski stručni studij Menadžment u sestrinstvu** |
| Voditelj kolegija | Doc. dr. sc. Mara Županić, prof. struč. stud. |
| Izvođači | Olja Vori, mag.med.techn.  |
| Status predmeta | obavezan |
| Godina | 1. | Semestar | I i II semestar |
| Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave | ECTS koeficijent opterećenja studenata | 9,5 |
| Broj sati svih oblika nastave (P,S,V) | P45 S15 V30 |

|  |
| --- |
| 1. OPIS PREDMETA
 |
| * 1. *Ciljevi predmeta*
 |
| U kolegiju će se studenti upoznati s osnovnim pojmovima managementa, značajkama modernog managementa i managera, funkcijama managementa, razinama managementa, sustavima managementa, stilovima vođenja, odlučivanju, ciljevima i strategijom organizacije, zadacima i tehnologijom organizacije, integracijskim procesima, oblikovanjem organizacijske strukture, organizacijom upravljanja i dr. kako bi što bolje mogli pratiti uža i specijalna područja managementa, |
| * 1. *Uvjeti za upis predmeta*
 |
| Nema uvjeta |
| * 1. *Očekivani ishodi učenja za predmet*
 |
| Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita student će moći:* objasniti osnovne pojmove funkcije menadžmenta IU1
* navesti osnovne tehnike planiranja, organiziranja, vođenja, kontrole, upravljanja ljudima, promjenama i rizicima te odlučivanja IU2
* opisati vještine timskog vođenja i interdisciplinarne suradnje IU3
* navesti standarde i norme za upravljanje kvalitetom IU4
* dati primjer menadžmenta u sestrinskoj praksi IU5
 |
| * 1. *Sadržaj predmeta*
 |
| * **Osnovni pojmovi i teorije: (P5; IU1)**
* Pojam, definicije, vrste, ciljevi, načela i metode organizacije
* definicije menadžmenta i teorije organizacije i menadžmenta
* Različiti pristupi izučavanju menadžmenta
* **Menadžerska znanja i vještine (P3; S5; IU1; IU2; IU3)**
* **Razine menadžmenta (P3; IU**
* **Menadžment i okolina(P4; IU2; IU3)**
* Eksterna okolina
* Interna okolina
* **Menadžerske funkcije (P20, S5; IU 1; IU2; IU3)**
* Planiranje - menadžerska funkcija
* Važnost planiranja
* Razine planiranja
* Vrste planova
* Koraci u planiranju
* Vrijeme planiranja
* Odgovornost za planiranje
* Organiziranje - menadžerska funkcija .
* Upravljanje ljudskim potencijalima - menadžerska funkcija
* Vođenje - menadžerska funkcija
* **Donošenje odluka - menadžerska funkcija (P5; IU2; IU3)**
* Modeli donošenja odluka
* Proces donošenja odluka
* Grupno odlučivanje
* Tehnike donošenja odluka
* Pravila i standardne procedure
* **Kontrola - menadžerska funkcija (P2, IU1, IU2)**
* **Menadžment u sestrinskoj praksi (S10; IU5)**
* **Standardi i norme za upravljanje kvalitetom (P3, IU4)**

**Nastava kliničkih vježbi (30 V) prati sadržaje teorijske nastave.** |
| 1. *Vrste izvođenja nastave*
 | [x]  predavanja[ ]  seminari i radionice [x]  vježbe [ ]  obrazovanje na daljinu[ ]  terenska nastava | [x]  samostalni zadaci [ ]  multimedija i mreža [ ]  laboratorij[ ]  mentorski rad[ ]  ostalo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| * 1. *Komentari*
 |
| 1. *Obveze studenata*
 |
| Obveze studenta odnose se na redovito pohađanje nastave. Student treba prisustvovati na najmanje 80% sati predavanja, 100% seminara te na 100% vježbovne nastave na kliničkim vježbama. Evidencija prisutnosti provodi se prozivanjem/ pomoću potpisnih listi. Studenti su obvezni aktivno sudjelovati tijekom nastave. Tijekom izvođenja praktične nastave u kući bolesnika studenti trebaju poštovati pravila zdravstvene ustanove, koja izvodi postupke, pravila Etičkog kodeksa. Potrebno je izraditi Seminarski rad na zadanu temu prema uputama za izradu seminarskog rada. |
| * 1. *Praćenje rada studenata*
 |
| Pohađanje nastave | 0.5 | Aktivnost u nastavi  | 1 | Seminarski rad | 1 | Eksperimentalni rad |     |
| Pismeni ispit | 6 | Usmeni ispit  |  | Esej |     | Istraživanje |     |
| Projekt |     | Kontinuirana provjera znanja |  | Referat |     | Praktični rad | 1 |
| Portfolio |     |  |     |  |     |  |     |
| * 1. *Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu*
 |
| Dio bodova koji čine završnu ocjenu iz kolegija Osnove menadžmenta student stječe tijekom nastave, a dio na završnom ispitu. * Seminarski rad 0-5 bodova
* Završni ispit 15-30 bodova

Završni ispit je pismeni ispit s pitanjima s višestrukim odabirom, pitanjima s kratkim odgovorom, pitanjima tipa eseja. Na pismenom dijelu ispita potrebno je točno odgovoriti na najmanje 50% pitanja. Usmeni ispit - za studente koji žele odgovarati za veću ocjenu, a ostvarili su najmanje ocjenu dovoljan (2) na pismenom dijelu. Usmenim ispitom moguće je ocjenu smanjiti ili povećati. |
| * 1. *Obvezatna literatura*
 |
| 1. Mara Županić. Osnove menadžmenta - nastavni tekstovi. Zagreb: Zdravstveno veleučilište; 2023.
2. Kalauz S. Organizacija i upravljanje u zdravstvenoj njezi, Medicinska naklada, Zagreb, 2014.
 |
| * 1. *Dopunska literatura*
 |
| 1. Antal Balog. Osnove menadžmenta, priručnik za online studij. Zaprešić: Veleučilište Baltazar Zaprešić; 2019. |
| * 1. *Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija*
 |
| Izvedba programa prati se putem anonimne ankete o kvaliteti organizacije nastave, sadržaja predmeta i rada predavača. Ocjenjuju se koristi izlaganja, sadržaj, pripremljenost nastavnika, jasnoća izlaganja, količina novih sadržaja i ostale dimenzije sadržaja. Administrativno se uspoređuje plan i njegovo izvršenje, kao i broj studenata koji pohađaju predavanja i vježbe. Na kraju akademske godine provodi se evaluacija prolaznosti i ocjena studenata. |
| *Konzultacije:* |
| Mara ŽupanićKonzultacije se održavaju četvrtkom 11.00 -13.00 sati na Zdravstvenom veleučilištu, Ksaver 209, 1 kat uz prethodnu najavu ili putem aplikacije Microsoft Teams. U slučaju konzultacija putem aplikacije Microsoft Teams potrebno je najaviti se putem maila: mara.zupanic@zvu.hr kako bi dobili poveznicu na konzultacije. Olja VoriKonzultacije se održavaju ponedjeljkom 09.00 - 11.00 sati na Zdravstvenom veleučilištu, Ksaver 209, 1 kat uz prethodnu najavu ili putem aplikacije Microsoft Teams. U slučaju konzultacija putem aplikacije Microsoft Teams potrebno je najaviti se putem maila: olja.vori@zvu.hr kako bi dobili poveznicu na konzultacije. |
| *Kontakt:* |
| Mara Županić, Zdravstveno veleučilište, Mlinarska 38e-mail: mara.zupanic@zvu.hr Tel: 01 54 95 918 |